|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tarih: …./…../……… | | | | | | | | | | | | | | |
| **………………………… ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE**  ..........................................................Anabilim Dalı Doktora Programı öğrencisi .............................................. in tez çalışmalarını izlemekle görevlendirilen komitemiz ..../..../20.... tarihinde yaptığı tez izleme sınavı sonunda, öğrencinin tez çalışmasıyla ilgili olarak sunduğu raporu değerlendirmiş ve **BAŞARILI**  **- BAŞARISIZ** olduğuna **OY ÇOKLUĞU**  **- OY BİRLİĞİ**  ile karar verilmiştir. | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tez İzleme Komitesi Toplantı Sayısı** | | | **1.** | **2.** | | **3.** | | **4.** | **5.** | | **6.** | **7.** | | **8.** |
|  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |
| **Tez Başlığı/Konusu Değişikliğine Gerek Yoktur.** | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Tez Konusu Değişikliği Gerekir.**  **(Bu seçenek işaretlendiğinde ek olarak “ENO.FR.029-Tez Öneri ve Değişiklik Formu” doldurulacaktır.)** | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Tez Başlığı Değişikliği Gerekir.** | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Yeni Tez Adı:** |  | | | | | | | | | | | | | |
| **TEZ İZLEME KOMİTESİ** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Başkan** | | | | | **Üye** | | | | | **Üye** | | | | |
|  | | | | |  | | | | |  | | | | |
| **Kabul** | | **Ret** | | | **Kabul** | | **Ret** | | | **Kabul** | | | **Ret** | |
| **Ek:** 6 aylık Tez İzleme Raporu  (En fazla 20 sayfa olmalıdır) | | | | | | | | | | | | | | |
| **Kırklareli Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Tez izleme sınavları MADDE 54** – (1) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer defa olmak üzere yılda en az iki kez toplanır.  (2) İki tez izleme sınavı arasında en az dört ay süre olması gerekir.  (3) Tez izleme sınavı, yer ve saati ilan edilmek üzere sınav tarihinden en az yedi gün önce enstitüye danışman tarafından yazılı olarak bildirilir.  (4) Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir.  (5) Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin enstitü ile ilişiği kesilir.  (6) Tez izleme sınavına mazereti olmaksızın girmeyen öğrenci başarısız sayılır.  (7) Tez izleme komitesi toplantılarında tezin konusuna bağlı kalınarak tez adında tez izleme komitesinin onayı ve enstitü yönetim kurulu kararı ile değişiklik yapılabilir. Tez konusunun değişmesi halinde ise tez önerisi tekrar verilir. Bu durumda, tez önerisi ile ilgili süreç, 53 üncü maddede yer alan hükümler doğrultusunda tekrarlanır. | | | | | | | | | | | | | | |