**Sizlerin ilgili kişi sıfatıyla kişisel verilerinizi aşağıda izah edildiği surette ve mevzuat tarafından emredilen sınırlar çerçevesinde işlemekteyiz. Kanunun Aydınlatma Yükümlülüğünü düzenleyen 10'uncu maddesine göre veri sorumlularının, kişisel verilerini işledikleri gerçek kişileri bazı konularda bilgilendirmekle yükümlü olmaları nedeniyle sizleri kişisel veri işleme sürecimiz ile ilgili olarak bilgilendirmek isteriz.**

**Veri Sorumlusu Hakkında**

**6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na (bundan böyle “KVK Kanunu” olarak ifade edilecektir) göre T.C. Kırklareli Üniversitesi** (bundan böyle **“ÜNİVERSİTE”** olarak **ifade edilecektir) sizinle ilgili kişisel verileri işlemesi sebebiyle veri sorumlusudur.**

**İşlenecek Kişisel Verileriniz**

|  |
| --- |
| **Fakülte/Meslek Yüksekokulu/ Yüksekokul;**  **Staj Süreci**  **Stajyer,**  **Kimlik Verisi** (Ad/Soyad, TCKN, İmza)  **Özlük Verisi** (Öğrenci Numarası, Herhangi Bir Sağlık Sigortası Yararlanıp Yararlanmadığı Bilgisi)  **Eğitim Verisi** (Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Bilgisi, Kayıtlı Olduğu Program Bilgisi, Öğretim Yılı Bilgisi, Staj Bilgileri (Staj Yeri Adı Bilgisi, Başlama/Bitiş Tarih Bilgisi, Süresi, Staj Günleri), Staj Yapacağı Kurum/Firma Adı)  **İletişim Verisi** (E-Posta Adresi, İkametgah Adres Bilgisi, Cep Telefonu Numarası)  **Finans Verisi** (IBAN Numarası, Banka/Şube Adı Bilgisi, Stajyere Ödenecek Ücret Bilgisi)  **Görsel ve İşitsel Veri** (Fotoğraf)  **Staj Yetkilisi,**  **Kimlik Verisi** (Ad/Soyad, İmza)  **Özlük Verisi** (SGK Tescil Numarası)  **Mesleki Deneyim Verisi** (Firma/Kurum Bilgisi, Görev/Unvan Bilgisi)  **İletişim Verisi** (E-Posta Adresi)  **İş Yeri Eğitimi Uygulama Süreci**  **Stajyer,**  **Kimlik Verisi** (Ad/Soyad, TCKN, İmza)  **Özlük Verisi** (Öğrenci Numarası, Sağlık Sigortası Alıp Almadığı Bilgisi, İş Yeri İzin Bilgileri (Gün Sayısı/Tarih/Mazeret Bilgisi))  **Eğitim Verisi** (Bölüm/Program Bilgisi, İş Yeri Bilgileri (Faaliyet Alanı/Kurumsal İsim Bilgisi/İl Bilgisi/Başlama/Bitiş Tarih Bilgisi/Uygulama Süresi))  **İletişim Verisi** (Telefon Numarası, E-Posta Adresi Bilgisi)  **Staj Yetkilisi,**  **Kimlik Verisi** (Ad/Soyad, İmza)  **Mesleki Deneyim Verisi** (Firma/Kurum Bilgisi, Görev/Unvan Bilgisi)  **İletişim Verisi** (Telefon Numarası, E-Posta Adresi, Adres Bilgisi) |

**Kişisel Verilerinizin İşlenme Amaçları**

Staj başvurularının alınması ve değerlendirilmesi; Staj işlemlerinin yürütülmesi; İş yeri uygulaması ders süreçlerinin planlanması ve yürütülmesi; Eğitim- öğretim süresi boyunca öğrencinin almış olduğu teorik bilgilerin pratik olarak uygulanmasına imkan sağlanması; Staj sürecinde stajınızın değerlendirilebilmesi, staj danışmanınız tarafından tutulan gelişim raporlarınızın dosyalanması suretiyle stajyer yerleştirme ve takip süreçlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesi amaçlarıyla işlenecektir.

**Kişisel Verilerinizin Aktarılması**

Kişisel verileriniz;

* Söz konusu kişisel veriler hukuki uyuşmazlıkların giderilmesi, yargısal süreçlerin yürütülebilmesi veya takibinin sağlanması yahut kanuni ya da hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi amacıyla veya ilgili mevzuatlar gereği adli makamlar yetkili resmi kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkilendirilmiş özel kişiler ile veya ilgili kolluk kuvvetlerine veya hukuksal süreçlerimizi yürüten anlaşmalı olduğumuz avukatlarımıza,
* Ödeme süreçlerinin yürütülmesi amacıyla anlaşmalı olduğumuz bankalara

aktarılacaktır.

Önemle belirtmek isteriz ki ilgili işleme ve aktarma faaliyetleri gerçekleştirilirken, kişisel verilerin güvenlik ve gizliliğinin sağlanması amacıyla teknik imkânların izin verdiği makul ölçüdeki idari ve teknik tedbirler almaktayız.

**Kişisel Verilerinizin Elde Edilme Yöntemleri ve Hukuki Sebepleri**

Kişisel verileriniz, ‘’Staj Başvuru Formu’’, ‘’Kabul Formu’’, ‘’Sözleşme Formu’’, ‘’Staj Değerlendirme Formu’’ , ‘’Staj Defteri’’, ‘’İş Yeri Eğitimi İş Yeri Bilgi Formu’’, ‘’İş Yeri Uygulaması Kabul Formu’’, ‘’İş Yeri Eğitim Mazeret İzin Formu’’, ‘’İş Yeri Eğitimi Taahhütname Formu’’, ‘’İş Yeri Eğitiminde Tarafların Yükümlülüklerine İlişkin Sözleşme Formu’’, ’’İş Yeri Eğitimi Protokolü Formu’’, ‘’İş Yeri Eğitimi Zaman Cetveli Formu’’ doldurulması gibi otomatik olan veya olmayan yöntemlerle toplanacaktır.

6698 Sayılı KVK Kanunu’nun 5/2-a)“Kanunlarda açıkça öngörülmesi”, c)“Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, ç)’’Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması’’, e)‘’Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması’’ maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde işlenecektir.

**İlgili Kişi Olarak KVK Kanunu’nun 11. Maddesinde Sayılan Haklarınız Nelerdir?**

Kişisel veri sahipleri olarak, haklarınıza ilişkin taleplerinizi aşağıda belirttiğimiz yöntemlerden dilediğinizi tercih ederek Kurumumuza iletmeniz durumunda Kurum talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde talebinizi ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Üniversitemiz tarafından Kişisel Verileri Koruma Kurulunca belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır. Kişisel verisi işlenen kişi olarak, Kanunun ilgili kişinin haklarını düzenleyen 11. maddesinde (kişisel veri işlemeyi öğrenme, işlemeyle ilgili bilgi talep etme, işlemenin amaca uygunluğunu öğrenme, aktarım yapılan kişileri bilme, eksik veya yanlış işlemelerin düzeltilmesini isteme, silme veya yok edilmesini isteme, otomatik tüm işlemlerin üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, analize itiraz etme, zararın giderilmesini talep etme) haklarınız bulunmaktadır.

Kanun’un 11. maddesinde sıralanan haklarınıza yönelik başvurularınızı kimliğinizi tespit edici gerekli bilgiler ile bu haklardan kullanmayı talep ettiğiniz hakkınıza yönelik açıklamalarınızı içeren talebinizi [www.klu.edu.tr](http://www.klu.edu.tr) internet adresinde yer alan KVK Kanunu İlgili Kişi Başvuru Formu’nu doldurarak, formun imzalı bir nüshasını **‘’T.C. Kırklareli Üniversitesi / Cumhuriyet Mahallesi Üniversite Bulvarı No: 39/3 Merkez/Kırklareli’’** adresine (İletişim Numarası; 444 40 39) kimliğinizi tespit edici belgelerle bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla ya da [kvkk@klu.edu.tr](mailto:kvkk@klu.edu.tr) e-posta adresine elektronik posta yoluyla veya KVK Kanunu’nda belirtilen diğer yöntemlerle gönderebilir veya ilgili formu kirklareliuniversitesirektorlugu@hs01.kep.tr kayıtlı e-posta adresine güvenli elektronik imzalı olarak iletebilirsiniz. Başvuru yolu, yöntemleri ve başvurunun içeriği ile ilgili olarak daha fazla bilgi almak için [www.klu.edu.tr](http://www.klu.edu.tr) internet adresimizde yer alan ‘’KVK Mevzuat Uyarınca İlgili Kişinin Haklarının Kullandırılması’’ metnini inceleyebilirsiniz.

KVK Kanunu kapsamında **“Veri Sorumlusu”** sıfatıyla bildiririz.

Saygılarımızla,

**T.C. Kırklareli Üniversitesi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İlgili Kişi** | | | |
| Adı Soyadı | **:** |  |
| Tarih | **:** |  |
| İmza | **:** |  |