|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  Defter S.No: |
|  |  |  |  |  |  Tarih: …./…./20… |
| Görevlendiren Birim | Aracın |
| Adı Soyadı | Unvanı | İmzası | Araç Sürücüsünün Adı Soyadı |   |
|   |   |   | Aracın Plakası |   |
|   | Ait Olduğu Kuruluş / Birim | KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ |
| Görevli Personelin | Görevli Aracın |
| Adı Soyadı, Unvanı |   | Çıkış | Giriş |
| Ne Amaçla Görevlendirildiği |   | KM' si |   | KM' si |   |
| Gidilecek Yer |   |
| Aracı Sevk Eden Birim Amirinin | Saati |   | Saati |   |
| Adı Soyadı | Unvanı | İmzası |
|   |   |   |
| Görev Talimatı; |  |  |  |  |  |  |
| 1- Taşıt görev emri her görevlendirmede iki nüsha doldurulacak, bir nüsha kurumda kalacak ikinci nüsha araçta bulundurulacaktır. |
| 2-Taşıt görev emrinde yer alan bilgiler eksizsiz doldurulacak, görev bitiminde görevlendiren birim bilgilendirilecektir. |
| 3-taşıt görev emri yetkililerin istemesi halinde gösterilecektir. |  |  |  |
| 4-Araç sürücüleri ile araçta bulunan görevliler Devlet Memuru sıfatın gerektirdiği saygınlığa uygun davranışlarda bulunacaktır. |
| 5-Sürücülerin trafik işaret ve işaretçilerine, karayolları hız sınırlamalarına uymaları zorunlu olup uyulmadığı tespit edilen sürücüler hakkında yasal işler yapılacaktır. |