|  |  |
| --- | --- |
| **Birimi** | Dekanlık |
| **Kadro Unvanı** | Öğretim Görevlisi (Ders Veren)/Öğretim Görevlisi(Uygulamalı Birim) |
| **Bağlı Bulunduğu Unvan** | Anabilim Dalı Başkanı - Bölüm Başkanı – Dekan |
| Görev, Yetki ve Sorumlulukları | **GÖREVİ VE SORUMLUKLULAR:*** + Mevcut potansiyelinin tümünü kullanarak Fakülte ve bulunduğu Bölüm Başkanlığı’ nın amaç ve hedeflerine ulaşmaya çalışmak.
	+ Fakülte kalite sistemi bünyesinde kendi sorumluluğunda belirtilen faaliyetleri yerine getirmek.
	+ Sorumlusu olduğu dersler ve danışmanlıklar için Fakülte Dekanlığı’ nın talep ettiği bilgileri ve dokümanları vermek.
	+ Her yarıyıl sonunda sorumlusu olduğu dersler için öğrenciler tarafından doldurulan ders değerlendirme formu sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapmak.
	+ Danışmanlık ve derslerini Yükseköğretim mevzuatı ve çağdaş/gelişmiş ülke idealine sadakatle bağlı olarak en iyi şekilde yerine getirmek.
	+ Kendini sürekli geliştirir; yabancı dil ve akademik bilgi seviyesi ile entelektüel donanımını geliştirme; ders dışı üniversite etkinlikleri düzenleme ve düzenlenen faaliyetlere katkı sağlama; sosyal sorumluluk projeleri yapma, topluma önder ve öğrencilerine yararlı olma çabası içinde olmak.
	+ Üyesi olduğu komisyonlardaki görevlerini yerine getirir.
	+ Fakülte Dekanı, Bölüm Başkanı ve Anabilim Dalı Başkanı’ nın verdiği görevleri yapmak.
	+ Yüksek Öğretim Kanunu ve Yönetmeliklerinde belirtilen diğer görevleri yapmak.

**Uygulamalı Birimlerde Görev Yapan Öğretim Görevlileri Ayrıca:*** + Bölümün eğitim-öğretim faaliyetleri, ders içeriklerinin hazırlanması ve stratejik plan çalışmalarına katılmak,
	+ Ödev, proje vb. değerlendirmelerde, uygulama, laboratuvar vb. çalışmalarda öğretim üyelerine yardımcı olmak,
	+ Araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olmak,
	+ Üyesi olduğu komisyonlardaki görevlerini yerine getirmek,

**YETKİLERİ:*** + Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
	+ Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Görevin Gerektirdiği Nitelikler | * 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu’nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu’nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
* Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,
* Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.
 |