|  |  |
| --- | --- |
| Birimi | Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı |
| Kadro Unvanı | Bilgisayar İşletmeni/Memur/Şef |
| Bağlı Bulunduğu Unvan | Birim Amirlerine bağlı görev yapar |
| Görev, Yetki ve Sorumlulukları | * Üst Yöneticileri tarafından uygun görülen, tüm kurum içi ve kurum dışı yazışmaları yapmak ve arşivlemek. * Başkanlığa gelen-giden EBYS harici hazırlanmış yazışmaları EBYS üzerinden kayıt yapmak. * Üst Yöneticileri tarafından uygun görülen akademik ve idari personel ile ilgili yazışma işlemleri ve duyuruları yapmak * Başkanlık ile ilgili duyuruların yapılmasını sağlamak. * Daire Başkanlığının görev alanıyla ilgili oluşturulan komisyonların yazışma ve arşiv işlemlerini yapmak * Kütüphane Birim faaliyet raporu, stratejik planlama, istatistik, raporlama, değerlendirme, bütçe planlama ile kalite koordinatörlüğü bünyesinde yapılan çalışmalara katılmak ve yazışmalarını yapmak. * Daire Başkanlığının sekreterlik, evrak kayıt, posta/kargo, yazı işleri ve arşiv hizmetlerini yürütmek.. * Kısmi Zamanlı öğrencilerin seçimi ve çalıştırılma süreci ile ilgili yazışmaları yapmak. * Kütüphane personelinin özlük işlerini yürütmek, arşivlemek, özlük dosyalarını tutmak. * Web sayfasında duyuruları yapmak * Daire Başkanının görüşme ve kabullerine ait hizmetleri yürütmek. * Daire Başkanının özel ve resmi haberleşmelerini yerine getirmek. * Daire Başkanının özel haberleşme ve gizlilik taşıyan yazışma işlerini yürütmek. * Daire Başkanının kurum içi ve kurum dışı randevu isteklerini düzenlemek. * Görevi ile ilgili süreçleri, mevzuat hükümleri, kalite hedeflerine uygun olarak yürütmek. * Sorumluluğunda olan işlerle ilgili diğer Kütüphane personeli ile koordineli ve uyumlu çalışmak. * Başkanlığın görev alanı ile ilgili amirin vereceği diğer görevleri yapmak. * Yukarıda belirtilen görevlerini yerine getirirken Şube Müdürü ve Daire Başkanı’na karşı sorumludur. |
| Görevin Gerektirdiği Nitelikler | Verilecek görevi yürütecek bilgi ve beceriye sahip olmak,657 sayılı Devlet Memurları Kanununda sayılan şartlara haiz olmak. |