|  |  |
| --- | --- |
| Birimi | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı |
| Kadro Unvanı | Şube Müdürü |
| Bağlı Bulunduğu Unvan | Strateji Geliştirme Daire Başkanı |
| Görev, Yetki ve Sorumlulukları | * Yürürlükteki yasal mevzuatlar çerçevesinde şube müdürlüğünün görev alanı ile ilgili iş ve işlemlerini yürütmek, * İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, * İdarenin görev alanına ilişkin konularda standartlar hazırlamak, * İç kontrol düzenlemeleri ve iç kontrol sisteminin işleyişi hakkında yıllık rapor hazırlanarak Üst Yöneticiye sunulmak ve kamuoyuna yayımlamak. * Ön malî kontrol görevini yürütmek, * Harcama birimlerinin taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarının kontrolünü yapmak üzere Daire Başkanına sunmak. * Düzenlenmiş yasal mevzuat çerçevesinde kadro dağıtım cetvellerinin kontrolünün yapılmasını sağlamak. * Seyahat kartı verilecek personel listelerinin kontrol hazırlığını yapmak. * Merkezi yönetim ve bütçe kanununda belirlenen yetki çerçevesinde, geçici işçi pozisyon sayılarını (adam/ay) aylar ve birimler itibarıyla dağılımını kontrol edilmesi hazırlığını yapmak. * Seyyar görev dağılımı listelerinin, 6245 sayılı harcırah kanunu, ödenek durumu ve Maliye Bakanlığı tarafından vize edilen cetvellere uygunluk açısından kontrolünün yapılmasını sağlamak. * Memurlara ödenecek zam ve tazminat cetvellerinin kontrolünün yapılmasını sağlamak üzere birinci kontrolü yapmak. * Harcama birimlerine ait harcama evrakları ve eki belgelerinin süreç kontrolünün yapılmasını sağlamak. * İç kontrol standartları uyum eylem planı çerçevesinde yürütülecek faaliyetleri takip ve etmek ve teknik destek sağlanması çalışmalarına bulunmak. * Görev alanına giren yazışmaları kontrol etmek, * Başkan tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek. * Yukarıda sayılan görevlerin zamanında tam ve doğru olarak yerine getirilmesinden ve gözetmekten daire başkanına karşı sorumludur. |
| Görevin Gerektirdiği Nitelikler | En az iki yıllık yükseköğrenim mezunu olması 657 sayılı kanun 68/B şartlarını taşıması  Yükseköğretim Üst Kuruluşu ve Yükseköğretim Kurumları Atama ve Yükselme Yönetmeliğindeki şartlara sahip olmak |