|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akışı Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| Promosyon ve malzemelerin niceliksel tespitinin yapılmasıEvet Hayır Talep mevcut imkanlarla karşılanıyor mu?Talebin karşılanması uygun mu?Promosyon ve diğer malzemelerin ihtiyaç durumunu saptamak ve gerektiğinde temininin sağlanması | Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Birimi PersoneliGenel SekreterGenel SekreterBasın, Yayın ve Halkla İlişkiler Birimi PersoneliBasın, Yayın ve Halkla İlişkiler Birimi Personeli |  |