|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akışı Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| BAŞLAYatay/dikey geçiş kayıt tarihleri ve kriterlerinin ilan edilmesi, İlan edilen kayıt tarihinde öğrencinin OBS üzerinden başvuru yapmasıKomisyon tarafından değerlendirme sonuçlarının tutanakla Dekanlığa bildirmesiFakülte Öğrenci İşleri Birimince OBS üzerinden başvurularının kontrolüBaşvuru uygun bulundu mu? Öğrenci kontenjan sıralamasına girebildi mi?HayırEvetBaşvurusu uygun görülmeyen veya sıralamaya giremeyen öğrenci için işlem sonlandırılırYönetim Kurulu kararı üst yazıyla Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilmesiBaşvuru belgelerinin Yatay/Dikey geçiş Komisyonuna havale edilmesiKomisyon değerlendirme sonuçlarının Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmesiKriterler doğrultusunda Komisyonun başvuruları değerlendirmesiHayırEvetBaşvurular yeniden değerlendirilmek üzere Komisyona havale edilir.Değerlendirme sonuçları uygun görüldü mü? 1 | Öğrenci İşleri Daire BaşkanlığıAday ÖğrenciFakülte SekreterliğiKomisyonKomisyonKomisyonFakülte SekreterliğiFakülte Yönetim KuruluFakülte Sekreterliği | Kırklareli Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim YönetmeliğiKırklareli Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Yatay Geçiş Yönergesi |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akışı Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| Kayıt hakkı kazananların web sayfasında ilan edilmesiSÜREÇ SONUİlan edilen tarihler arasında öğrencinin şahsen kaydını yaptırması1 | Öğrenci İşleri PersoneliÖğrenci |   |