|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akışı Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
|  Gelen Kütüphane materyalini kabul etBağış/Satın alma mı? Satın almaFatura sırasına göre düzenle Bağış  Koleksiyon geliştirme Politikasına uygun mu?Faturayla materyali karşılaştırMateryalin künyesini taşınır sistemine gir Hayır İade et/Başka Kütüphanelere gönderTaşınır kaydından taşınır numarasını al ve erişim numarasını oluşturFiziki olarak uygun mu? geliştirpolitikasına uygun mu? Evet HayırMateryalin fiyat tespitini yazTaşınır mal kayıt etiketlerini bas İade et/SEKA’ya gönderKataloglama birimine gönderAidiyet kaşelerini basTaşınır etiketini ve erişim etiketini materyale yapıştır. | KütüphaneciTaşırnır Kayıt Yetkilisi | KDD.YR.001 KLU MerkezKütüphane Yönergesi |