|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akış Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| Yayın Ödünç alma talebinde bulunan kişinin üyelik bilgileri ve istenen yayının ödünç verme işlemi için uygun olup olmadığının kontrolünün sağlanması  Kişi Kütüphane Üyesi mi?    Kişinin Üyelik Kayıt Formunu doldurması sağlanır.  Hayır    Evet  Yayın Ödünç Vermeye Uygun mu?      Hayır  Evet  Ödünç alma talebinde bulunan kişinin KLÜ Kimlik kartıyla Kütüphane Otomasyon sistemi üzerinden hesap bilgilerine erişim sağlanır  Kişinin hesabında iade süresi geçmiş yayın ve para cezası var mı?  Evet    Hayır  Kişinin ödünç alabileceği kitap sayısı sınırı geçmiş mi?    Evet      Hayır    Üye ve talepte bulunan kitap ödünç verme işlemi için uygun şartları taşıyorsa, ödünç talebinde bulunan kişinin hesabına kaydı yapılır ve ödünç işlemi sağlanır.      İade edilmek istenen kitabın iade tarihi geçmiş mi?  Evet      Hayır  Kitaplar cilt hasarı gördü mü ya da kayıp mı?  Evet        Hayır    İade edilen kitap/kitaplar üye hesabından düşülür | İlgili Personel  Kütüphaneci | KDD.FR.001 Üye Kayıt Formu  KDD.YR.001 KLÜ Merkez Kütüphane Yönergesi |