



LİKİT KARŞILIĞI ÖDENEK KAYDI

Doküman No	SGD.İA.011
İlk Yayın Tarihi	01.01.2019
Revizyon Tarihi	06.05.2019
Revizyon No	01
Sayfa	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlular	İlgili Dökümanlar
<p>Harcama birimleri ihtiyaçları doğrultusunda bütçelerinde yer alan ödeneklerin yetersiz kalan kısmı için SGD.FR.003 Ödenek Ekleme Formu doldurarak EBYS üzerinden Başkanlığımıza ödenek ekleme işlemi için talepte bulunur.</p> <p>Talep iade edilir.</p> <p>Yazıda belirtilen tutarlar uygun</p> <p>HAYIR</p> <p>EVET</p> <p>Harcama Birimlerinin talepleri aktarma yoluyla karşılanmadığında (F) işaretli cetvelde belirtilen, ödenekleştirilemeyen finansman tutarı birim talebini karşılaması için Rektörlük Makamına Olur yazısı yazılır.</p> <p>İşlem bitirilir.</p> <p>Rektörlük Oluru onaylandı mı?</p> <p>HAYIR</p> <p>EVET</p> <p>e bütçe sisteminde Likit Karşılığı Ödenek Kaydı olarak kurum düzeyinde ve daha sonra birim düzeyinde kaydedilir.</p> <p>Ödenek Gönderme işlemi yapılır ve Muhasebat ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilgi Sistemine gönderilir.</p> <p>Muhasebat ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilgi Sistemine gönderilen işlem için Ödenek İşlemleri kısmına eklenen ödenek miktarı onay işlemi yapılmak üzere gelir.</p> <p>Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilgi Sisteminde onay işlemi tamamlandıktan sonra birim/birimlerden gelen evrak ile e bütçe sisteminde gelir fazlası işlemi yapılan ekrandan çıktı alınarak ilgili belgeler ekleme dosyasına takılır.</p>	<p>SGDB Harcama Birimleri</p> <p>SGDB Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü</p> <p>Üst Yönetim SGDB Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü</p> <p>SGDB Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü</p>	<p>5018 s.Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</p> <p>5436 sayılı Kamu Mali Yön. Kont.Kan. Değ. Hk. Kan.</p> <p>Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu</p> <p>Yılı AHP ve AHP Uygulama ve Bütçe İşlemleri Hakkında Bütçe Uygulama Tebliği</p>

Hazırlayan
Reşat GAMSIZ

Sistem Onayı
Kalite Koordinatörlüğü

Yürürlük Onayı
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR