



## BÜTÇE İŞLEMİNİN İPTALİ

Doküman No	SGD.İA.012
İlk Yayın Tarihi	01.01.2019
Revizyon Tarihi	06.05.2019
Revizyon No	01
Sayfa	1/1

<i>İş Akışı Adımları</i>	<i>Sorumlular</i>	<i>İlgili Dökümanlar</i>
<p>Birimlerden talep edilen ödenek ekleme ve aktarma işlemlerinin gerçekleşmesinden sonra yapılan işlemlerde mevzuat uygunsuzluğu veya maddi hata hallerinde ilgili bütçe işleminin iptal edilmesi için e bütçe sistemine girilir.</p> <p>↓</p> <p>Bütçe iptal işleminin yapılabilmesi için gerçekleştirilen bütçe işlemine konu olan ödeneğin kullanılabilir olması kaydıyla iptal talebinde bulunulur.</p> <p>↓</p> <p>e bütçe sisteminde bütçe işlem iptali onaylanır.</p> <p>↓</p> <p>Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilgi Sisteminde onay işlemi tamamlandıktan sonra e bütçe sisteminde bütçe iptal işlemi yapılan ekrandan çıktı alınarak ilgili belgeler dosyasına takılır.</p>	<p>SGDB Harcama Birimleri</p> <p>SGDB Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü</p>	<p>5018 s.Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</p> <p>5436 sayılı Kamu Mali Yön. Kont.Kan. Değ. Hk. Kan.</p> <p>Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu</p> <p>Yılı AHP ve AHP Uygulama ve Bütçe İşlemleri Hakkında Bütçe Uygulama Tebliği</p>

**Hazırlayan**  
Reşat GAMSIZ

**Sistem Onayı**  
Kalite Koordinatörlüğü

**Yürürlük Onayı**  
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR