|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Program Yeterlikleri Güncelleme Süreç-Aşamaları Bilgisi** | | | |
|  | **Aşama** | **İşlemler** | **İşlem Kapsamı** | **Belge - Formlar** |
| **Program Yeterlikleri Araştırma Süreci** | **1. Aşama** | **Programın İç ve Dış Paydaşlarının Belirlenmesi** | İç paydaşlar: akademisyen, öğrenci, idareciler  Dış paydaşlar: kamu kurumları, meslek örgütleri, şirketler, diğer üniversiteler, mezunlar, meslekle ilgili, ulusal ve uluslararası belge, yasa, kriterler | [İç Paydaş Analiz Formu](http://kalite.klu.edu.tr/dosyalar/birimler/kalite/dosyalar/dosya_ve_belgeler/ekf_bolum_ic_paydas_analizi_ve_beklentileri_formu.docx)  [Dış Paydaş Analiz Formu](http://kalite.klu.edu.tr/dosyalar/birimler/kalite/dosyalar/dosya_ve_belgeler/ekf-bolum_dis_paydas_analizi_ve_beklentileri_formu.docx) |
| **2. Aşama** | **Veri Toplama Araçlarının Hazırlanması** | Nicel; Anketler 5’li Likert Derecelendirme  Nitel; Görüşme, Yapılandırılmış Görüşme Formu  Veri Toplama araçlarının programın meslek alanıyla ilgili tüm bilgi, beceri kategorilerini içermesi | Anabilimdalı Veri Toplama Aracı [(Örnekler)](http://kalite.klu.edu.tr/dosyalar/birimler/kalite/dosyalar/dosya_ve_belgeler/anket_ornekleri.rar) |
| **3. Aşama** | **Veri Toplama Süreci** | İlgili uzmana ulaşma, gönüllülüğün esas olması,  Olumlu görüş-düşünce beklentisini devre dışı bırakma, gerçek görüş-düşüncelere ulaşmayı önemseme, vurgulama, |  |
| **4. Aşama** | **Verilerin Analizi** | Anket uygulamalarında nicel analiz tekniklerine dayalı temel istatistiksel analizlerin yapılması;  Görüşme ve doküman incelemelerinde, betimsel analize dayalı içerik analizi tekniklerinin kullanılması |  |
| **5. Aşama** | **Veri Analizi Sonuçlarına Göre Paydaş Beklentilerinin Belirlenmesi** | Analiz edilen verilerin meslek alanı-program alanı kategorilerine göre düzenlemesi (mesleki, akademik, iletişim, sosyal, bilişsel beceriler vb.) | Anabilimdalı Raporu  [İç Paydaş Beklentileri Formu](http://kalite.klu.edu.tr/dosyalar/birimler/kalite/dosyalar/dosya_ve_belgeler/ekf_bolum_ic_paydas_analizi_ve_beklentileri_formu.docx)  [Dış Paydaş Beklentileri Formu](http://kalite.klu.edu.tr/dosyalar/birimler/kalite/dosyalar/dosya_ve_belgeler/ekf-bolum_dis_paydas_analizi_ve_beklentileri_formu.docx) |
| Raporlama ve Sonuç | **6. Aşama** | **İç – Dış Paydaş Beklentileri ile Mevcut Program Yeterliklerinin Karşılaştırılması** | İç ve dış paydaş beklentileri formuna işlenen iç ve dış paydaş görüşleri ile mevcut program yeterlikleri karşılaştırılır, eksik, yetersiz ve örtüşen yeterliklerin tespit edilmesi  Paydaş beklenti ve görüşleriyle, mevcut program yeterliklerinin karşılaştırılması sonucuna göre, program yeterliklerinin güncellenmesi  Güncellenen program yeterliklerinin ulusal düzeyde TYYÇ ( Türkiye Yeterlikler Çerçevesi) genel ve alan bazlı yeterlikleriyle;  Uluslararası düzeyde EQF ( Avrupa Yeterlikler Çerçevesi) ile; QF-EHEA (Avrupa Yükseköğretim Alanı Kalite Çerçevesi) ile karşılaştırılması  Güncellenen program yeterliklerinin anabilimdalı alanıyla ilgili ulusal / uluslararası akreditasyon ajansları, yeterlik kriterleriyle karşılaştırılması | [Program Yeterlikleri Güncelleme Formu](http://kalite.klu.edu.tr/dosyalar/birimler/kalite/dosyalar/dosya_ve_belgeler/program_ciktilari_guncelleme_formu.docx) |
| **7. Aşama** | **Program Yeterlikleri Dosyanın Birim Yönetimine Teslim Edilmesi** | Anabilimdalı program yeterliklerinin güncellenmesi kapsamında, sonuç raporuna göre anabilimdalı dosyası oluşturma  Anabilimdalı kurulu kararı ve birim kurulu kararı ile dosyanın Rektörlüğe iletilmesi | [Program Yeterlikleri Sonuç Raporu](http://kalite.klu.edu.tr/dosyalar/birimler/kalite/dosyalar/dosya_ve_belgeler/http:/kalite.klu.edu.tr/dosyalar/birimler/kalite/dosyalar/dosya_ve_belgeler/program_ciktilari_guncelleme_formu.docx) |