**1-Atama Başvuru Formu(Personel Daire Başkanlığı internet sayfasından indirilecektir.)**

**2-KPSS Yerleştirme Sonuç Belgesi bilgisayar çıktısı,**

**3-Öğrenim belgesi aslı veya noter onaylı sureti veya e-devlet çıktısı veya mezuniyet belgesi,**

**4-Türkiye Cumhuriyeti kimlik kartı veya Nüfus cüzdan fot. (Personel Daire Başkanlığınca aslı görülüp onaylanacaktır)**

**5-Askerlik durum belgesi veya terhis belgesinin aslı veya e-devlet çıktısı**

**6-Sağlık raporu (6331 sayılı. İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu’nun 15.maddesi uyarınca.) (Aile Hekiminden alınabilir.)**

**7-Adli ve arşiv sicil kaydı ile ilgili yazılı beyan formu (Personel Daire Başkanlığı internet sayfasından indirilecektir) veya e-devlet adli sicil kaydı çıktısı,**

**8-6 adet fotoğraf**

**9-6225 nitelik kodu istenen adaylar için MEB’den onaylı bilgisayar işletmeni sertifikasının aslı yada noter onaylı sureti**

**10-Avukat kadrosu için Avukatlık ruhsatı belgesinin noter onaylı sureti**

**11-Şoför kadrosu için ehliyet fotokopisi (Personel Daire Başkanlığınca aslı görülüp onaylanacaktır)**

**12-Kaloriferci kadrosu için sertifika belgesi aslı veya noter onaylı sureti.**

**13-Daha önce kamu hizmeti varsa hizmet belgesi aslı.**

**14- Varsa ortaokul veya lise hazırlık okuduklarına dair belgenin aslı veya noter onaylı sureti(2009 yılından önce mezun olanlar için)**

**15- Özgeçmiş**

**NOT : Halen kamu kurumunda görev yapıyor ise nakil için istenen belgeler ibraz edilecektir.**