|  |  |
| --- | --- |
| Birimi | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı |
| Kadro Unvanı | Teknisyen |
| Bağlı Bulunduğu Unvan  | Daire Başkanı |
| Görev, Yetki ve Sorumlulukları | * Üniversitemiz sistem odasında bulunan tüm sunucuları ve internet servislerini yönetmek,
* Sunucuların günlük yedeklemelerini yapmak,
* Antivirüs ve Antispam Sistemlerini yönetmek,
* İstek üzerine haberleşme listeleri oluşturmak ve sürekliliği sağlamak,
* Elektronik posta hesaplarını açmak ve sorunlarını çözmek,
* Web tabanlı e-posta servisini işletmek,
* Proxy servisini işletmek ve kullanıcılarına destek vermek.
* IP kamera sistemleri bakım ve yönetimini sağlamak
 |
| Görevin Gerektirdiği Nitelikler | En az ön lisans mezunu olmak ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68. maddesinin (b) bendinde belirtilen şartları taşımak. |