|  |  |
| --- | --- |
| Birimi | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı |
| Kadro Unvanı | Teknisyen |
| Bağlı Bulunduğu Unvan | Daire Başkanı |
| Görev, Yetki ve Sorumlulukları | * Üniversitemiz sistem odasında bulunan tüm sunucuları ve internet servislerini yönetmek, * Sunucuların günlük yedeklemelerini yapmak, * Antivirüs ve Antispam Sistemlerini yönetmek, * İstek üzerine haberleşme listeleri oluşturmak ve sürekliliği sağlamak, * Elektronik posta hesaplarını açmak ve sorunlarını çözmek, * Web tabanlı e-posta servisini işletmek, * Proxy servisini işletmek ve kullanıcılarına destek vermek. * IP kamera sistemleri bakım ve yönetimini sağlamak |
| Görevin Gerektirdiği Nitelikler | En az ön lisans mezunu olmak ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68. maddesinin (b) bendinde belirtilen şartları taşımak. |