|  |  |
| --- | --- |
| **Birimi** | Müdürlük |
| **Kadro Unvanı** | Profesör, Doçent, Dr. Öğr. Üyesi |
| **Bağlı Bulunduğu Unvan** | Bölüm Başkanı – Müdür |
| Görev, Yetki ve Sorumlulukları | **GÖREVİ VE SORUMLUKLULAR:*** + Mevcut potansiyelinin tümünü kullanarak Yüksekokul ve bulunduğu Bölüm Başkanlığı’ nın amaç ve hedeflerine ulaşmaya çalışmak.
	+ Yüksekokul kalite sistemi bünyesinde kendi sorumluluğunda belirtilen faaliyetleri yerine getirmek.
	+ Sorumlusu olduğu dersler ve danışmanlıklar için Yüksekokul Müdürlüğü’nün talep ettiği bilgileri ve dokümanları vermek.
	+ Danışmanı olduğu öğretim yardımcılarının izin, rapor, mazeret….vb. talepleri durumunda Bölüm Başkanlığı Makamına görüş bildirmek.
	+ Her yarıyıl sonunda sorumlusu olduğu dersler için öğrenciler tarafından doldurulan ders değerlendirme formu sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapmak.
	+ Danışmanlık ve derslerini Yükseköğretim mevzuatı ve çağdaş/gelişmiş ülke idealine sadakatle bağlı olarak en iyi şekilde yerine getirmek.
	+ Kendini sürekli geliştirir; yabancı dil ve akademik bilgi seviyesi ile entelektüel donanımını geliştirme; ders dışı üniversite etkinlikleri düzenleme ve düzenlenen faaliyetlere katkı sağlama; sosyal sorumluluk projeleri yapma, topluma önder ve öğrencilerine yararlı olma çabası içinde olmak.
	+ Üyesi olduğu komisyonlardaki görevlerini yerine getirir.
	+ Yüksekokul Müdürü ve Bölüm Başkanı’nın verdiği görevleri yapmak.
	+ Yüksek Öğretim Kanunu ve Yönetmeliklerinde belirtilen diğer görevleri yapmak.

**YETKİLERİ:*** + Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
	+ Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.
 |
| Görevin Gerektirdiği Nitelikler | * 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu’nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu’nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
* Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,
* Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.
 |