|  |  |
| --- | --- |
| **Birimi** | Müdürlük |
| **Kadro Unvanı** | Öğretim Görevlisi (Ders Veren)/Öğretim Görevlisi(Uygulamalı Birim) |
| **Bağlı Bulunduğu Unvan** | Bölüm Başkanı – Müdür |
| Görev, Yetki ve Sorumlulukları | **GÖREVİ VE SORUMLUKLULAR:**   * + Mevcut potansiyelinin tümünü kullanarak Yüksekokul ve bulunduğu Bölüm Başkanlığı’ nın amaç ve hedeflerine ulaşmaya çalışmak.   + Yüksekokul kalite sistemi bünyesinde kendi sorumluluğunda belirtilen faaliyetleri yerine getirmek.   + Sorumlusu olduğu dersler ve danışmanlıklar için Yüksekokul Müdürlüğü’nün talep ettiği bilgileri ve dokümanları vermek.   + Her yarıyıl sonunda sorumlusu olduğu dersler için öğrenciler tarafından doldurulan ders değerlendirme formu sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapmak.   + Danışmanlık ve derslerini Yükseköğretim mevzuatı ve çağdaş/gelişmiş ülke idealine sadakatle bağlı olarak en iyi şekilde yerine getirmek.   + Kendini sürekli geliştirir; yabancı dil ve akademik bilgi seviyesi ile entelektüel donanımını geliştirme; ders dışı üniversite etkinlikleri düzenleme ve düzenlenen faaliyetlere katkı sağlama; sosyal sorumluluk projeleri yapma, topluma önder ve öğrencilerine yararlı olma çabası içinde olmak.   + Üyesi olduğu komisyonlardaki görevlerini yerine getirir.   + Yüksekokul Müdürü ve Bölüm Başkanı’nın verdiği görevleri yapmak.   + Yüksek Öğretim Kanunu ve Yönetmeliklerinde belirtilen diğer görevleri yapmak.   **Uygulamalı Birimlerde Görev Yapan Öğretim Görevlileri Ayrıca:**   * + Bölümün eğitim-öğretim faaliyetleri, ders içeriklerinin hazırlanması ve stratejik plan çalışmalarına katılmak,   + Ödev, proje vb. değerlendirmelerde, uygulama, laboratuvar vb. çalışmalarda öğretim üyelerine yardımcı olmak,   + Araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olmak,   + Üyesi olduğu komisyonlardaki görevlerini yerine getirmek,   **YETKİLERİ:**   * + Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.   + Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek. |

|  |  |
| --- | --- |
| Görevin Gerektirdiği Nitelikler | * 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu’nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu’nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak, * Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak, * Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak. |