|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İş Akışı Adımları** | **Sorumlu** | **İlgili Doküman** |
| BAŞLA  Güncellenmesi planlanan Eğitim Planları ve içerikleri belirlenerek Anabilim Dalı Kurulunda karar altına alınarak Enstitüye gönderilir.  Güncellenecek Eğitim Planları ve içerikler Enstitü Kurulu’nda karar altına alınır.  Enstitü Kurul kararları ve ders planları Enstitü tarafından Rektörlüğe iletilir.  Senato tarafından onaylanan Eğitim Planları ve ders içerikleri EBYS üzerinden Öğrenci Otomasyonu (ÖBS)’na sisteme aktarılmak üzere ÖİDB’ye, bir örneği Enstitüye gönderilir.  Hayır        Anabilim Başkanlığına gönderilir ve tamamlanması sağlanır.    SÜREÇ SONU      Evet      SÜREÇ SONU | Anabilim Dalı Başkanlığı  Müdür  Enstitü Sekreteri  Enstitü  Sekreteri  Öğrenci İşleri Personeli  Rektör  Genel Sekreter  Öğrenci İşleri Daire Başkanı | Anabilim Dalı Kurul Kararları ve Ekleri, Yeni Ders Formu,  Yazı Örneği  -Kırklareli Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği  -Enstitü Kurul Kararı ve Ekleri, Yeni Ders Formu, Yazı Örneği  Enstitü Kurul Kararı ve Ekleri  Yeni Ders Formu, Yazı Örneği  Senato Kararı ve Ekleri  Yeni Ders Formu  Yazı Örneği |