|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akışı Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| BAŞLA  Kayıt tarihleri ile kayıt için gerekli belgelerin Enstitü web sitesinde ilan edilmesi  Görevli personel tarafından öğrencinin OBS üzerinden kaydının gerçekleştirilmesi  Kayıt sonrası öğrenci şahsi dosyasının oluşturularak arşivlenmesi  SÜREÇ SONU  İlan edilen kayıt tarihinde istenen belgelerle birlikte öğrenci adayının kayıt için şahsen veya vekalet verdiği kişinin başvuru yapması  Kayıt için gerekli belgeler mevcut mu?  Hayır  Evet  Öğrenci adayına eksik evrakını tamamlamasının bildirilmesi  Kaydı yapılan öğrenciye Öğrenci Belgesi düzenlenerek verilmesi | Enstitü Sekreterliği  Aday Öğrenci  Öğrenci İşleri Personeli  Enstitü Sekreteri  Enstitü Sekreteri  Öğrenci İşleri Personeli | Lisansüstü Programlar için Başvuru ve Kayıt Kılavuzu  Kırklareli Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği |