|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akış Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| Yayın Ödünç alma talebinde bulunan kişinin üyelik bilgileri ve istenen yayının ödünç verme işlemi için uygun olup olmadığının kontrolünün sağlanmasıKişi Kütüphane Üyesi mi? Kişinin Üyelik Kayıt Formunu doldurması sağlanır. Hayır  EvetYayın Ödünç Vermeye Uygun mu?   Hayır  EvetÖdünç alma talebinde bulunan kişinin KLÜ Kimlik kartıyla Kütüphane Otomasyon sistemi üzerinden hesap bilgilerine erişim sağlanırKişinin hesabında iade süresi geçmiş yayın ve para cezası var mı? Evet  HayırKişinin ödünç alabileceği kitap sayısı sınırı geçmiş mi?  Evet   Hayır  Üye ve talepte bulunan kitap ödünç verme işlemi için uygun şartları taşıyorsa, ödünç talebinde bulunan kişinin hesabına kaydı yapılır ve ödünç işlemi sağlanır.  İade edilmek istenen kitabın iade tarihi geçmiş mi? Evet   Hayır Kitaplar cilt hasarı gördü mü ya da kayıp mı? Evet    Hayır  İade edilen kitap/kitaplar üye hesabından düşülür     | İlgili PersonelKütüphaneci | KDD.FR.001 Üye Kayıt FormuKDD.YR.001 KLÜ Merkez Kütüphane Yönergesi  |