|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akışı Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| İlanda belirtilen süre içerisinde istenen evrakla birlikte öğrencin başvuru yapması  Kısmi zamanlı çalıştırılması uygun görülen öğrencilerin listesinin Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına üst yazıyla bildirilmesi  Başvuru formlarının Komisyon tarafından değerlendirilmesi ve öğrencilerle görüşülmesi  Öğrencinin başvurusu uygun bulundu mu?  Hayır  Evet  Başvurusu uygun görülmeyen öğrenciler için İşlem sonlandırılır  Komisyonunun başvuru formlarını incelemesi sonucu kısmi zamanlı çalıştırılması uygun görülen öğrencilerin listesinin tutanak altına alarak Müdürlüğe bildirmesi  Başvuruları değerlendirmek üzere Müdür tarafından Komisyon oluşturulması  Başvuru ilanının web sitesi ve öğrenci panosundan duyurulması  BAŞLA  Kısmi zamanlı çalıştırılması uygun görülen öğrencilerin web sitesinde ve öğrenci panosunda ilan edilmesi  Öğrencinin Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca kayıt ve sigorta giriş işlemlerinin yapılması  1 | İlgili Birim Personeli  Öğrenci  Müdürlük  Komisyon  Komisyon  Öğrenci İşleri Personeli  İlgili Birim Personeli  SKSDB | Kısmi Zamanlı Öğrenci İş Başvuru Formu  Kırklareli Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kısmi Zamanlı Çalışma Yönergesi |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SÜREÇ SONU  İşlemleri tamamlan öğrencinin Yüksekokulda kısmi zamanlı olarak çalıştırılmaya başlanması  1 | Yüksekokul Sekreterliği |  |