|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İş Akışı Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
| SÜREÇ SONU BAŞLAÜcretsiz izin kullanımına ilişkin gerekçe oluşturacak belgelerle birlikte Bölüm Başkanlığına talepte bulunulmasıÜcretsiz izin talebi uygun buldu mu?HayırEvetDurum ilgililere bildirilerek işlem sonlandırılırÜcretsiz izin talebinin Rektörlüğe yazıyla bildirilmesiÜcretsiz izin onayının ilgili Bölüm Başkanlığına ve maaş tahakkuk birimine bildirilmesi, SGK çıkış işlemlerinin yapılması Ücretsiz izin talebinin Bölüm Başkanlığı tarafından Müdürlüğe bildirilmesiÜcretsiz izin onayının NHR Sistemine işlenmesi ve ilgilinin dosyasına kaldırılması | İlgili PersonelBölüm BaşkanlığıBirim Personel Özlük İşleri SorumlusuMüdürlük MakamıRektörlük MakamıPersonel Daire BaşkanlığıBirim Personel Özlük İşleri Sorumlusu |  |